ŽILINSKÝ samosprávny kraj

SPRÁVA O VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ ČINNOSTI, JEJ VÝSLEDKOCH A PODMIENKACH ŠKOLY A ŠKOLSKÉHO ZARIADENIA ZA ŠKOLSKÝ ROK 2015/2016

Štruktúra správy je vypracovaná v súlade s vyhláškou MŠ SR č. 9/2006 Z. z. zo 16. decembra 2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení a s metodickým usmernením Ministerstva školstva SR č. 10/2006-R z 25. mája 2006.

1. ZÁKLADNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

Názov školy:	**Stredná odborná škola obchodu a služieb**
Adresa školy:	Ul. 17. novembra 2579, 022 01 Čadca
Telefónne čísla školy: **Služobné mobilné číslo riaditeľa školy:**	041/4321590
Faxové čísla školy:	041/4326376
Internetová stránka školy:	www.sosca.sk
Elektronická adresa školy: **Elektronická adresa riaditeľa školy:**	sekretariat@sosca.sk
Zriaďovateľ:	Žilinský samosprávny kraj, Ul. Komenského 48, 011 09 Žilina

2. ÚDAJE O VEDÚCICH ZAMESTNANCOCH ŠKOLY

Funkcia:	**Meno, priezvisko, titul:**
Riaditeľka	**Ľudmila Verčimáková, Ing.**
Zástupca pre teoretické vyučovanie	Juraj Bujňák, Ing.
Zástupca pre teoretické vyučovanie	Anna Hanzelová, Ing.
Zástupca pre praktické vyučovanie	Pavlina Bulejčíková, Mgr.
Zástupca pre technicko-ekonomické činnosti	Valéria Rizmanová, Ing.
Výchovný poradca	Valéria Rizmanová, Ing.
Koordinátor prevencie	Michal Čarnecký, PhDr., Pavol Straka, Ing. od 1. apríla 2016
Kariérový poradca	Michal Čarnecký, PhDr., Pavol Straka, Ing. od 1. apríla 2016

3. ÚDAJE O RADE ŠKOLY

P.č.	Meno, priezvisko členov rady školy:	Volený/delegovaný za...
1.	Ing. Milan Kuchyňár - predseda	volený zástupca pedagogických zamestnancov
2.	Janka Poláčková	volený zástupca pedagogických zamestnancov
3.	Emília Gavlasová	volený zástupca nepedagogických zamestnancov
4.	Katarína Krišicová	volený zástupca rodičov
5.	Renáta Kurzyszová	volený zástupca rodičov
6.	Mgr. Anna Kubalová	volený zástupca rodičov
7.	Veronika Jurkovičová	volený zástupca žiakov
8.	Ing. Milan Gura	delegovaný zástupca zriaďovateľa /ŽSK/
9.	Mgr. Eva Turská	delegovaný zástupca zriaďovateľa /ŽSK/
10.	MUDr. Jozef Marec	delegovaný zástupca zriaďovateľa /ŽSK/
11.	Mgr. Terézia Kulíková	delegovaný zástupca zriaďovateľa /ŽSK/
Dátum posledného ustanovujúceho zasadnutia orgánu školskej samosprávy:		25.02.2013

4. INÉ PORADNÉ ORGÁNY ŠKOLY

Poradné orgány školy a ich funkcia:

Poradné orgány školy, ktoré pomáhali riaditeľke školy pri pedagogickom riadení boli:

a) **Gremiálna rada** – ktorá pomáhala riaditeľke školy pri správnom rozhodovaní pri výkone štátnej správy, umožnila predrokovať problémy a úlohy, ktoré mala povinnosť prerokovať v kolektíve zamestnancov školy. Pomáhala prezentovať a obhajovať školu pred kolektívom zamestnancov školy, rodičmi a verejnosťou.

b) **Pedagogická rada** – je najvyšším poradným orgánom riaditeľky školy. Funkcie pedagogickej rady boli:
- informačná,
- profesionálna,
- rozhodovacia,
- jednotiaca,
- poradná,
- odborno-metodická,
- kontrolná a hodnotiaca.

Vo vzťahu k riaditeľke má odporúčajúci charakter, ale vo vzťahu k členom pedagogickej rady má záväzný charakter.

c) **Pracovná porada**

Cieľom pracovných porád bolo riešiť aktuálne problémy, ktoré sa nedajú odložiť na pedagogickú radu. Išlo o výmenu informácií a návrhov na riešenie aktuálnych problémov.

d) **Metodické orgány** – pomáhali riaditeľke školy pri odbornom riadení a pri kontrole výchovno-vzdelávacieho procesu. Plnili funkciu iniciatívnych a poradných orgánov a zaoberali sa pedagogickými a výchovno-vzdelávacími problémami. V školskom roku boli zriadené metodické orgány:
- predmetová komisia odborných predmetov,
- predmetová komisia ekonomických predmetov,
- predmetová komisia všeobecnovzdelávacích predmetov,
- predmetová komisia cudzích jazykov,
- predmetová komisia prírodovedných predmetov,
- predmetová komisia telesnej výchovy,
- metodické združenie.

e) **Rada školy**

Je samosprávnym a iniciatívnym orgánom. Vyjadrovala sa ku koncepčným zámerom, k návrhom na počty prijímaných žiakov, k informáciám v pedagogicko-organizačnom a materiálnom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu, k správam o hospodárení, k návrhu rozpočtu a správe o výchovno-vzdelávacích výsledkoch školy.

f) **Žiacka školská rada**

Reprezentuje žiakov školy a zastupuje ich záujmy. Vyjadrovala sa k podstatným otázkam, návrhom a opatreniam školy, predkladala riaditeľke školy svoje návrhy a stanoviská.

f) **Rada rodičov**

Je dobrovoľným združením rodičov. Zastupovala záujmy rodičov žiakov školy a predkladala stanoviská a návrhy riaditeľke školy.

5A. ÚDAJE O POČTE ŽIAKOV ŠKOLY

Forma štúdia		Stav k 15. 09. 2015					Stav k 31. 08. 2016				
		počet tried	celkový počet žiakov	z toho počet začlenených žiakov			počet tried	celkový počet žiakov	z toho počet začlenených žiakov		
				A	B	C			A	B	C
Denné štúdium	1. ročník	5	131				5	128			
	2. ročník	6	136				6	128			
	3. ročník	8	187				8	178			
	4. ročník	3	79				3	78			
	5. ročník	2	41				2	41			
Nadstavbové a pomaturitné štúdium	1. ročník	1	28				1	7			
	2. ročník	1	17				1	17			
Spolu:		26	619				26	577			

5C. ÚDAJE O POČTE ŽIAKOV OSLOBODENÝCH Z HODÍN TELESNEJ A ŠPORTOVEJ VÝCHOVY

Ročník	1. polrok				2. polrok			
	úplne		čiastočne		úplne		Čiastočne	
	CH	D	CH	D	CH	D	CH	D
1. ročník	1	8	1	6	1	7	1	6
2. ročník	0	8	0	7	0	9	0	6
3. ročník	1	5	1	4	1	6	1	4
4. ročník	0	4	0	3	0	4	0	3
5. ročník	0	0	0	0	0	0	0	0
Spolu:	2	25	2	20	2	26	2	19
Spolu CH + D:	27		22		28		21	

6. ÚDAJE O PRIJÍMANÍ ŽIAKOV NA VZDELÁVANIE

Kód	Názov študijného odboru/ učebného odboru	Návrh školy		Stupeň vzdelania (ISCED)	Dĺžka štúdia	Počet žiakov		
		počet tried	počet žiakov			prihlásení		zapísaní
						1.termín	1.termín + 2.termín	
6323 K	hotelová akadémia	1	28	3A	5	34	60	28
6405 K	pracovník marketingu	1	18	3A	4	3	14	6
6446 K	kozmetik			3A	4	14	35	9
2964 H	cukrár	0,5	10	3C	3	13	31	9
6460 H	predavač	0,5	10	3C	3	4	8	5
6445 H	kuchár	1	30	3C	3	13	34	13
6444 H	čašník, servírka			3C	3	18	29	14
6456 H	kaderník	1	18	3C	3	26	41	16
6421 L	spoločné stravovanie	1,5	30	3A	2	30	30	24
6426 L	vlasová kozmetika	0,5	10	3A	2	11	11	10

7. ÚDAJE O VÝSLEDKOCH HODNOTENIA A KLASIFIKÁCIE ŽIAKOV

Ukazovateľ		1. polrok		2. polrok	
		počet	%	počet	%
Celkový počet žiakov		592	X	577	X
Prospech	prospeli s vyznamenaním	37	6,26	50	8,67
	prospeli s priemerom 1,00	3	0,51	5	0,87
	prospeli veľmi dobre	91	15,37	127	22,01
	Prospeli	338	57,09	389	67,42
	Neprospeli	117	19,76	5	0,86
	Neklasifikovaní	6	1,01	1	0,17
	celkový prospech za školu	2,27	X	2,23	X
Správanie	veľmi dobré	525	88,69	508	88,04
	Uspokojivé	42	7,09	39	6,76
	menej uspokojivé	19	3,21	27	4,68
	Neuspokojivé	6	1,01	3	0,52
Vymeškané hodiny	celkový počet vymeškaných hodín	41739	X	46063	X
	počet ospravedlnených hodín	38583	92,44	43602	94,66
	počet neospravedlnených hodín	3156	7,56	2461	5,34

Klasifikácia vyučovacích predmetov na konci školského roka:

Kód	Názov vyučovacieho predmetu	Priemerný prospech						Spolu
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník	6. ročník	
ADK	Administratíva a korešpondencia	1,79			1,95			1,87
ANJ	Anglický jazyk	2,96	3,28	3,12	2,65	2,54		2,91
AGO	Anglický jazyk v odbore		3	2				2,5
CTO	Cestovný ruch	2,71	2,89					2,8
CKT	Cukrárska technológia	2,18	2,33	2,25				2,25
CUY	Cukrárske výrobky		1,75					1,75
CVM	Cvičenia z matematiky				2,19	2,44		2,31
DEJ	Dejepis	2,54	2,96					2,75
DRT	Dermatológia	2,47	1,56	2,18	2,75			2,24
EKO	Ekonomika	2,5	2,62	2,82	2,71	2,56		2,64
ETE	Estetická a výtvarná výchova	2,73	1,89					2,31

ETV	Etická výchova	1,17	1					1,08
FRJ	Francúzsky jazyk	2,62	2,82	2,29	2,72	2,27		2,55
FYZ	Fyzika			3,08				3,08
GOR	Geografia cestovného ruchu	2,36		1,85	2,27	2,34		2,20
GSY	Grafické informačné systémy				1,5			1,5
HOK	Hospodárska korešpondencia	1,43	1,33					1,38
HSZ	Hotelové služby	2						2
HGM	Hotelový a gastronomický manažment				2,12	1,95		2,03
CHE	Chémia	2,88	2,87	2,43				2,72
INF	Informatika	1,65	1,41		1,38			1,48
IOD	Informatika v odbore	1,57	1,73	1	1,17	1,24		1,34
KMU	Komunikácia		2,76	1,36		1,39		1,83
KOC	Konštrukčné cvičenia			1,62	2			1,81
KZM	Kozmetika			2,09				2,09
MPC	Manažment podnikov cestovného ruchu	2,27						2,27
MVS	Manažment v spoločnom stravovaní	2,14	3,12					2,63
MKT	Marketing	2,56	3	1,5	1,2	2,56		2,16
MKG	Marketingová komunikácia a propagácia		1,71		1			1,35
MAT	Matematika	2,57	2,89	2,85				2,77
MTE	Materiály	2,88	2,5	2,48				2,62
NBV	Náboženská výchova	1,25	1,05					1,15
NAN	Náuka o nápojoch		2,05			2,29		2,17
NPO	Náuka o potravinách	1,71						1,71
NOZ	Náuka o výžive			1,74				1,74
NEJ	Nemecký jazyk	2,68	2,67	2,32	3	2,23		2,58
NJO	Nemecký jazyk v odbore	1,93		2,42				2,17
OBN	Občianska náuka	2,17	1,89	1,58	1,93			1,89
OCH	Obchodná prevádzka	2,57	1,67					2,12
PRX	Odborná prax		2	1,24				1,62
PXJ	Odborná prax v príprave pokrmov		1,32					1,32
ODK	Odborné kreslenie	1,58	1,13	3				1,90
OBO	Odborné kreslenie a modelovanie	1,55	1,67					1,61
OVY	Odborný výcvik	1,86	1,72	1,83	1,5			1,72
OXP	Odborný výcvik v príprave pokrmov	1,46						1,46
PDN	Podnikanie		2,94		1,83			2,38
PGG	Potravinárska biológia a mikrobiológia	2,45	1,75					2,1
PVY	Potraviny a výživa	2,84	2,41	2,76	2,45			2,61
PRW	Právo	2,57			2,24	2,34		2,38
PXA	Prax				1,33			1,33
PXU	Prax v technike obsluhy			1,85				1,85
PRB	Prestavby budov			2,54				2,54
PLZ	Príprava a realizácia stavieb			2,31	2,6			2,45
POJ	Prístrojová technika		1,89					1,89
PBK	Psychológia a komunikácia	2,21	2,17					2,19
REG	Regionálna gastronómia	1,86						1,86
RUJ	Ruský jazyk			2,64	3			2,82
RJO	Ruský jazyk v odbore	2,75	3,13					2,94
SJL	Slovenský jazyk a literatúra	2,7	2,98	2,98	2,9	2,51		2,81
SLC	Služby cestovného ruchu	2,09						2,09
SRB	Spotrebiteľská výchova			2,33				2,33
STO	Stolovanie	2,65	2,54	3,04				2,74
STZ	Stroje a zariadenia	1,82						1,82
SUG	Suché technológie			2,62				2,62
SUR	Suroviny	2,27	2,25	1,38				1,96
SEE	Svet práce			2,13				2,13

TEA	Technika administratívy	1,92	2,5	1,36				1,92
TOB	Technika obsluhy	2,3	2,1	1,81	1,8			2
TPY	Technika prevádzky	3	3,18					3,09
TLA	Techniky líčenia a úprava účesov			1	1,17			1,08
TEC	Technológia	2,58	2,25	2,75	2,32			2,47
EPP	Technológia prípravy pokrmov	1,67	1,95					1,81
TSV	Telesná a športová výchova	1,3	1,26	1,3	1,16	1		1,2
TVZ	Tovaroznalectvo	2,29	2,15	1,83	2,1			2,09
UCT	Účtovníctvo	1,86	3,41	2,14	2,37	2,22		2,4
USP	Úvod do sveta práce				2,15	1,71		1,93
ZYV	Základy výživy		2,25	1,75				2
ZAW	Zariadenia závodov	2,81						2,81
ZDR	Zdravoveda	2,29	1,83	2,56	2,92			2,4
Spolu:		2,23	2,36	2,34	2,15	2,11		2,23

8. ÚDAJE O UKONČENÍ ŠTÚDIA

Údaje o maturitnej skúške

Externá časť maturitnej skúšky:

Predmet	Úroveň	Počet žiakov	Priemerná úspešnosť
Slovenský jazyk a literatúra		110	47,5
Anglický jazyk	B1	84	55,2
Nemecký jazyk	B1	26	39,3

Písomná forma internej časti maturitnej skúšky:

Predmet	Úroveň	Počet žiakov	Priemerná úspešnosť
Slovenský jazyk a literatúra		110	66,3
Anglický jazyk	B1	84	55,2
Nemecký jazyk	B1	26	59,0

Ústna forma internej časti maturitnej skúšky:

Predmet	Úroveň	Počet žiakov	Priemerná úspešnosť
Slovenský jazyk a literatúra		108	2,48
Anglický jazyk	B1	86	2,37
Nemecký jazyk	B1	32	2,13
Francúzsky jazyk	B1	1	1,00
Teoretická časť odbornej zložky		108	2,13

Údaje o záverečných skúškach

Kód	Učebný odbor	Počet žiakov	Prospech				Počet žiakov, ktorí nekonali skúšku
			prospeli s vyznamenaním	prospeli veľmi dobre	prospeli	neprospeli	
3661 H	murár	13	2	1	10	0	0
2964 H	cukrár	8	5	1	2	0	0
6460 H	predavač	6	0	4	2	0	0
6444 H	čašník, servírka	22	5	3	14	0	0
6445 H	kuchár	25	6	3	16	0	0
6456 H	kaderník	16	4	5	7	0	0

9. ZOZNAM ŠTUDIJNÝCH A UČEBNÝCH ODBOROV A ICH ZAMERANÍ

A) Aktívne

P. č.	Názov študijného a učebného odboru	Forma štúdia	Stupeň vzdelania (ISCED)	Aktívny – neaktívny odbor	Experimentálne overovanie (doba experimentu)
1.	**6323 K hotelová akadémia**	denná	3 A	aktívny	
2.	**6444 K čašník, servírka**	denná	3 A	aktívny	
3.	**6445 K kuchár**	denná	3 A	aktívny	
4.	**6405 K pracovník marketingu**	denná	3 A	aktívny	
5.	**3656 K operátor stavebnej výroby**	denná	3 A	aktívny	
6.	**6362 M kozmetička a vizážistka**	denná	3 A	aktívny	
7.	**6446 K kozmetik**	denná	3 A	aktívny	
8.	**6445 H kuchár**	denná	3 C	aktívny	
9	**6444 H čašník, servírka**	denná	3 C	aktívny	
10.	**2964 H cukrár**	denná	3 C	aktívny	
11.	**3661 H murár**	denná	3 C	aktívny	
12.	**6460 H predavač**	denná	3 C	aktívny	
13.	**6456 H kaderník**	denná	3 C	aktívny	
14.	**6421 L spoločné stravovanie**	denná	3 A	aktívny	
15.	**6411 L prevádzka obchodu**	denná	3 A	aktívny	
16.	**6426 L vlasová kozmetika**	denná	3 A	aktívny	

B) Neaktívne

Kód	Názov študijného a učebného odboru	Forma štúdia	Stupeň vzdelania (ISCED)	Neaktívne od šk. roku
1.	**2962 H pekár**	denná	3 C	neaktívny – 1.9.2009
2.	**3125 L odevníctvo**	denná	3 A	neaktívny – 1.9.2010
3.	**2977 H cukrár kuchár**	denná	3 A	neaktívny 1.9.2014
4.	**3152 H 02 krajčír – dámske odevy**	denná	3 C	neaktívny – 1.9.2008

10. ÚDAJE O POČTE PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOCH ŠKOLY

Ukazovateľ		Počet		
		kvalifikovaní	nekvalifikovaní	Z toho nekvalifikovaní - dopĺňajúci si kvalifikáciu
Ženy		52	2	1
Muži		9	0	0
Spolu (kontrolný súčet):		61	2	1
Kvalifikovanosť v %:		96,72 %		X
Veková štruktúra	do 30 rokov	0	0	0
	do 40 rokov	11	1	0
	do 50 rokov	21	0	1
	do 60 rokov	29	0	0
	nad 60 rokov			
	Dôchodcovia			
Spolu (veková štruktúra):		61	2	1

11. ÚDAJE O POČTE NEPEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOCH ŠKOLY

Ukazovateľ		Počet
Ženy		16
Muži		4
Spolu (kontrolný súčet):		20
Veková štruktúra	do 30 rokov	0
	do 40 rokov	4
	do 50 rokov	3
	do 60 rokov	8
	nad 60 rokov	5
	dôchodcovia	0
Spolu (veková štruktúra):		20

12. ÚDAJE O ĎALŠOM VZDELÁVANÍ PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV ŠKOLY

Ukazovateľ		Počet	Forma štúdia	Garant štúdia (napr. MPC, VŠ a iné)
Absolventi vysokých škôl	ženy			
	muži			
do 30 rokov	ženy			
	muži			
do 40 rokov	ženy			
	muži			
do 50 rokov	ženy	2	externá	RP MPC Žilina, RP MPC Trenčín – funkčné vzdelávanie
		1	externá	RP MPC Banská Bystrica – Osvedčenie o prvej atestácii
	muži			
do 60 rokov	ženy	1 1	externá externá	RP MPC Trenčín – funkčné vzdelávanie RP MPC Trenčín – Osvedčenie o ukončení funkčného inovačného vzdelávania
		1	externá	RP MPC Trenčín – Osvedčenie o druhej atestácii
	muži			
nad 60 rokov	ženy			
	muži			
dôchodcovia	ženy			
	muži			
Spolu:		6	-	-

13. ODBORNOSŤ VYUČOVANIA PODĽA JEDNOTLIVÝCH VYUČOVACÍCH PREDMETOV

P .č.	Zoznam vyučovacích predmetov	Percentuálne vyjadrenie (vo vzťahu k počtu vyučovacích hodín za šk. rok)
		Odbornosť
1.	Administratíva a korešpondencia	100
2.	Anglický jazyk ako prvý cudzí jazyk	100
3.	Anglický jazyk ako druhý cudzí jazyk	100
4.	Anglický jazyk v odbore	100
5.	Cestovný ruch	100
6.	Cukrárska technológia	100
7.	Cukrárske výrobky	100
8.	Cvičenia z matematiky	100
9.	Dejepis	100
10.	Dermatológia	0,0
11.	Ekonomika	98,0
12.	Estetická a výtvarná výchova	0,0
13.	Etická výchova	100
14.	Francúzsky jazyk ako druhý cudzí jazyk	100
15.	Fyzika	0,0
16.	Geografia cestovného ruchu	100
17.	Grafické informačné systémy	100
18.	Hospodárska geografia	100
19.	Hospodárska korešpondencia	100
20.	Hotelové služby	100
21.	Hotelový a gastronomický manažment	100
22.	Chémia	100
23.	Informatika	100
24.	Informatika v odbore	100
25.	Komunikácia	0,0
26.	Konštrukčné cvičenia	100
27.	Kozmetika	0,0
28.	Manažment v spoločnom stravovaní	100
29.	Marketing	100
30.	Marketingová komunikácia a propagácia	100
31.	Matematika	80,0
32.	Materiály	77,8
33.	Náboženská výchova	100
34.	Náuka o nápojoch	33,3
35.	Náuka o potravinách	100
36.	Náuka o výžive	100
37.	Nemecký jazyk ako prvý cudzí jazyk	100
38.	Nemecký jazyk ako druhý cudzí jazyk	100
39.	Nemecký jazyk v odbore	100
40.	Občianska náuka	75,0
41.	Obchodná prevádzka	100
42.	Odborná prax	100
43.	Odborné kreslenie	50,0
44.	Odborné kreslenie a modelovanie	100
45.	Odborný výcvik	100
46.	Odborný výcvik v príprave pokrmov	100
47.	Podnikanie	100
48.	Potravinárska biológia a mikrobiológia	100
49.	Potraviny a výživa	90,0
50.	Právo	85,7
51.	Prax v technike obsluhy	100
52.	Prax v príprave pokrmov	100
53.	Prestavby budov	100

54.	Príprava a realizácia stavieb	**0,0**
55.	Psychológia a komunikácia	**0,0**
56.	Regionálna gastronómia	**0,0**
57.	Ruský jazyk ako druhý cudzí jazyk	**100**
58.	Ruský jazyk v odbore	**100**
59.	Slovenský jazyk a literatúra	**100**
60.	Služby cestovného ruchu	**100**
61.	Spotrebiteľská výchova	**0,0**
62.	Stolovanie	**0,0***
63.	Stroje a zariadenia	**100**
64.	Suché technológie	**100**
65.	Suroviny	**100**
66.	Technika administratívy	**100**
67.	Technika obsluhy	**7,1***
68.	Technika prevádzky	**100**
69.	Techniky líčenia a úprava účesov	**100**
70.	Technológia	**55,8***
71.	Technológia prípravy pokrmov	**0,0***
72.	Telesná a športová výchova	**100**
73.	Tovaroznalectvo	**100**
74.	Účtovníctvo	**100**
75.	Úvod do sveta práce	**100**
77.	Základy výživy	**100**
78.	Zariadenia závodov	**100**
79.	Zdravoveda	**66,6**
Celkový priemer (%):		**92,3**

* Poznámka – predmety označené hviezdičkou, teoretickú časť vyučujú MOV príslušného študijného, učebného odboru.

14. ÚDAJE O VÝCHOVNOM PORADENSTVE A PREVENCII

a) Zhodnotenie plnenia plánu práce výchovného poradcu

Činnosť výchovnej poradkyne v školskom roku 2015/2016 bola zameraná na plnenie úloh podľa schváleného plánu práce ako aj na poskytovanie poradenstva a riešenie výchovných problémov. Podľa plánu práce prebiehali v škole prednášky týkajúce sa práv a povinností žiakov, ktoré sa realizovali počas triednických hodín 1. ročníkov.

V mesiacoch október až december bola činnosť zameraná na prezentáciu školy na Burze informácií a zamestnanosti v Čadci a Vianočnej výstave spojenej s Dňom otvorených dverí našej školy.

Počas školského roka boli realizované kontakty s Centrom pedagogicko-psychologického poradenstva v Čadci a ďalšími zariadeniami zaoberajúcimi sa starostlivosťou o deti a mládež.

V spolupráci s ÚPSVaR v Čadci sa v mesiacoch marec a apríl uskutočnili prednášky pre žiakov končiacich ročníkov s cieľom zvýšenia právneho povedomia a lepšej orientácie na trhu práce.

V priebehu školského roka bolo za prítomnosti rodičov prerokovaných 94 prípadov týkajúcich sa nedbalej školskej dochádzky, vulgárneho správania, falšovania ospravedlnení od lekárov, fajčenia, požívania alkoholu a návykových látok, svojvoľných odchodov z vyučovania.

Z povinnosti vyplývajúcej zo zákona o oznamovacej povinnosti vo veci nedbalej školskej dochádzky bola realizovaná spolupráca s ÚPSVaR ako aj s mestskými a obecnými úradmi.

V rámci činnosti výchovnej poradkyne boli poskytované rady a pomoc záujemcom o vysokoškolské štúdium pri výbere školy.

Výchovnou poradkyňou bola Ing. Valéria Rizmanová.

b) Zhodnotenie plánu práce koordinátora všeobecnej prevencie

Činnosť koordinátora všeobecnej prevencie bola realizovaná v súlade so schváleným plánom práce, ktorý vychádza z metodického usmernenia č.7/2006 r. z 28.3. 2006 vydaného MŠ SR podľa § 14 ods. 1 zákona. Metodické usmernenie č.7/2006 predstavuje smernicu zameranú na prevenciu šikanovania.

Plán práce koordinátora a následne jeho realizácia vyhádzala aj z koncepcie boja proti extrémizmu na roky 2015 – 2018, ktorá nadväzuje na v súčasnosti platnú koncepciu boja proti extrémizmu prijatú na obdobie rokov 2011 – 2014 a schválenú uznesením vlády Slovenskej republiky (ďalej len „vláda“) č. 368 z 3. mája 2006. Reaguje na vývoj radikálnych skupín s tendenciami extrémizmu, resp. na trestné činy páchané z nenávisti v stredoeurópskom regióne, a na zákon č. 257/2009 Z. z., ktorým sa novelizoval zákon č. 300/2005 Z. z. Trestný zákon, ktorý v slovenskom právnom systéme zaviedol do trestnej praxe pojmy súvisiace s vykonávaním protiprávnej extrémistickej činnosti. Plán koordinátora všeobecnej prevencie taktiež vychádza zo Smernice rady (EÚ) č. 2220/2000 z 28. septembra 2000 upravujúca smernicu (EHS) č. 302/93 o zriadení Európskeho monitorovacieho centra pre drogy a drogovú závislosť, čiže je v súlade s článkom 33 Dohovoru o právach dieťaťa priebežne vykonávať opatrenia na ochranu pred nezákonným požívaním narkotík a psychotronických látok.

Činnosť vykonávaná v súlade so schváleným plánom práce koordinátora všeobecnej prevencie prebiehala v školskom roku 2015/2016 nasledovne:

Žiaci prvých a druhých ročníkov školy sa v mesiaci september zúčastnili prezentácie odborných dokumentárnych filmov Katka, Zoznám sa bezpečne 1, Zoznám sa bezpečne 2., kde boli ukázané nástrahy kyberpriestoru, resp. nástrahy sociálnej siete ako takej.

Film „Zoznám sa bezpečne“ poukazoval na sexuálne zneužívanie a správanie sa detí a mládeže realizované práve po dohovore a presvedčovaniu zo strany dospelých ľudí v priestore internetu. Žiaci mali možnosť vidieť ako sa ich rovesníci vedia dohodnúť na stretnutí s neznámymi ľuďmi za účelom praktizovania sexuálnych úkonov v garážach nákupných centier alebo aj priamo v bytoch neznámych ľudí. Film poukázal aj na posielanie pornograficky ladených videí alebo fotografii priamo po sieti a to všetko za dobitie telefónneho kreditu detí a mládeže, ktorá na takéto služby pristúpila.

Cieľ dokumentu „Zoznám sa bezpečne“ bol založený na princípe ukážky rizika sociálnych sietí a hlavne na poukázanie krížového správania sa mládeže, ktoré je aj v tomto prípade považované ako závislosť, pretože kto to urobí raz, bude to robiť stále.

Žiaci boli prekvapení a hlavne morálne pobúrení, no najmä boli presvedčení, že takto by si nikdy nezarábali peniaze. Film Katka bol realistický dokument o narkomanke Katke, ktorá podľahla drogám a celý dokument končil tragicky, kde žiaci mali možnosť vidieť dôležitosť prevencie a najmä myšlienku „Mne sa to stať nemôže“ ako mylnú. Žiaci boli poučení o rizikách, ktoré vyplývajú z lákadiel rýchlych zárobkov a z „rýchleho šťastia“. Taktiež mali možnosť žiaci našej školy klásť otázky, ktoré viedli k rozšíreniu žiackej informačnej základne zameranej na postup pri riešení akýchkoľvek problémov alebo problémov pri pokuse o manipuláciu zo strany tretích osôb.

V mesiaci október prebehol pre všetkých žiakov školy odborný seminár pod názvom „Trestnoprávna zodpovednosť“, kde vystúpila Mjr. Zlochová z Policajného zboru v Čadci. Poukázala na negatívne javy trestných činov a priestupkov. Žiaci si uvedomili súvislosť medzi svojim konaním a zodpovednosťou za svoje skutky.

V mesiaci november sa uskutočnili pre všetkých žiakov školy odborné prednášky spojené s besedou na tému „Trestná zodpovednosť v súvislosti s drogovou závislosťou“.

Žiaci si uvedomili riziko spojené s užívaním drog a to aj “v rekreačnej podobe“, boli im poukázané príklady z praxe kde zľahčovanie užívania marihuany viedlo k závislosti na tvrdých drogách a v konečnej fáze až ku smrti konzumenta. Žiakom bolo vysvetlené, že stavy šťastia pri užívaní drog sú len začiatkom cesty do pekla, pretože šťastný pocit skôr či neskôr nahradí neistota, hnev, strach či apatia, a s ňou spojená sociálna či fyzická smrť.

V mesiaci december a január sa konali odborné besedy so žiakmi školy v súčinnosti s triednymi učiteľmi, koordinátorom všeobecnej prevencie a Mestskou políciou Čadca. Odborné besedy boli zamerané na utečenecku a migrantskú problematiku v Európe a v Slovenskej republike.

Triedni učitelia a koordinátor všeobecnej prevencie čerpajú informácie z materiálov Ministerstva vnútra SR - http://www.minv.sk/?azyl-migracia a taktiež z odborných článkov v dennej tlači. Žiakom školy je priblížený pohľad na sociálnu, ekonomickú a psychickú situáciu jednotlivých prípadov utečencov. Pozvaná lektorka Manon Happe z Francúzska diskutovala o dôvodoch tohto javu a zároveň, vyjadrila vlastný názor na celý problém. Žiaci si uvedomujú objektívne, ale aj neobjektívne príčiny pohybu migrantov v Európe a zároveň prejavujú informovanosť a záujem o téme diskutovať.

V mesiaci február a marec sa žiaci školy zúčastnili prezentácie cyklu dokumentárnych filmov „Jeden svet“, zameraných na všeobecnú prevenciu s odmietavým postojom ku všetkým negatívnym javom spoločnosti.

V mesiaci máj a jún koordinátor kariérneho poradenstva spolu s Úradom práce sociálnych veci a rodiny v Čadci organizovali prednášky k problematike Ako si zariadiť život podľa vlastných predstáv po skončení školy.
Žiaci končiacich študijných a učebných odborov sa bližšie oboznámili s problémami ako sa zamestnať, ako si vybrať zamestnanie alebo štúdium v škole, ako sa pripraviť na pracovný pohovor, ako si vytvoriť on-line dokumenty a iné.

V priebehu júna 2016 koordinátor všeobecnej prevencie a Občianske združenie eSlovensko zrealizovali internetový prieskum formou elektronického dotazníka o diskriminácii, extrémizme a predsudkoch.
Žiaci jednotlivých tried odpovedali na otázky s problematikou spolunažívania s osobami iných národností, na problematiku nenávisti, násilia a predsudkov v spoločnosti.
Žiaci mohli takto individuálne a anonymne vyjadriť svoj vlastný názor.

V školskom roku 2015/2016 sa pod vedením koordinátora všeobecnej prevencie realizovala primárna a sekundárna prevencia sociálno-patologických javov a drogovej závislosti. Prevencia sa celoročne podporovala aktualizovaním nástenky a uskutočnením celoškolského monitoringu zameraného na psychopatologické javy, porušovanie školského poriadku, závislosti a šikanovanie u žiakov.

Koordinátor všeobecnej prevencie poskytoval odborné poradenstvo a operatívne odstraňoval možnosti vzniku porušovania školského poriadku.

Koordinátorom všeobecnej prevencie bol do konca marca 2016 PhDr. Michal Čarnecký a následne od 1. apríla 2016 bol poverený uvedenú pozíciu vykonávať Ing. Pavol Straka.

c) Spolupracujúce subjekty v oblasti výchovného poradenstva a prevencie

Spolupracujúcimi subjektmi v tejto oblasti v školskom roku 2015/2016 boli:
- Úrad práce sociálnych vecí a rodiny v Čadci,
- Kysucká knižnica v Čadci,
- Obvodné oddelenie policajného zboru v Čadci,
- Okresné riaditeľstvo policajného zboru v Čadci,
- Mestská polícia v Čadci,
- Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva v Čadci,
- Regionálny úrad verejného zdravotníctva,
- Kysucké múzeum v Čadci,
- Kysucké kultúrne stredisko v Čadci,
- Občianske združenie eSlovensko,
- Poradensko-tréningové centrum „Náruč“,
- Dom charity sv. Gianny v Čadci,
- Zariadenie pre seniorov a domov sociálnych služieb Park Čadca,
- Združenie onkologických pacientov a pacientov s ŤZP v Čadci,
- Agentúra Progress Education Bratislava.

15. ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTÁCII ŠKOLY

Multimediálna prezentácia školy

Prostredníctvom firmy GooglePartner Increative je zabezpečená multimediálna 3-D prezentácia školy a jej prevádzok.

Spolupráca školy s rodičmi

Spolupráca školy s rodičmi sa uskutočňovala na niekoľkých úrovniach:

a) Prostredníctvom Rady rodičov pri SOŠO a S v Čadci.
Rada rodičov pozostáva z výboru a zástupcov rodičov jednotlivých tried. Na zasadnutiach rady rodičov a výboru bola pozývaná riaditeľka školy, na ktorých boli prerokované aktuálne otázky a požiadavky rodičov.

b) Prostredníctvom Rady školy pri SOŠO a S v Čadci.
V rade školy majú zastúpenie aj volení zástupcovia rodičov a mali možnosť na rokovaniach predniesť, pripomienkovať a predkladať návrhy k materiálom, ktoré predkladala riaditeľka školy.

c) Prostredníctvom triednych aktívov rodičovských zhromaždení jednotlivých tried.
Z uvedených triednych aktívov sa vyhotovovali zápisnice, s ktorými sa oboznámilo vedenie školy a vyjadrilo k nim stanoviská. Riaditeľka školy prijala príslušné opatrenia na podnety zo strany rodičov.

Formy prezentácie školy na verejnosti

Škola sa na verejnosti prezentovala najmä praktickými zručnosťami a účasťou na vedomostných či športových súťažiach.

V rámci prezentácie na verejnosti sme sa zúčastnili na Burze informácií a zamestnanosti v Čadci.

V mesiaci december sme organizovali Vianočnú výstavu v Dome kultúry v Čadci, spojenú s Dňom otvorených dverí, na ktorom sme prezentovali všetky študijné a učebné odbory, ktoré škola ponúka verejnosti i s možnosťou prehliadky priestorov školy.

Na stretnutiach s podnikateľskými subjektami bola prezentovaná činnosť školy, jednotlivé odbory a aj systém duálneho vzdelávania. Ďalšou formou prezentácie sú organizované a realizované gastronomicko-spoločenské podujatia, plesy, rauty a bankety pre súkromné osoby, firmy a inštitúcie mesta, ale aj zahraničia (Třinec, Hrčava).

Okrem uvedených prezentácií sa škola prezentovala v televízií STV i v regionálnych médiách ako je regionálna televízia KTV a týždenníky Kysucké noviny, Kysuce, Kysucký večerník, časopis Gastro, IN BAR, Beuty & Hair a na webovej stránke školy www.sosca.sk.

Školský časopis

V školskom roku 2015/2016 vydala redakčná rada školského časopisu pod vedením Mgr. Anny Krkoškovej a PaedDr. Magdalény Kubicovej dve čísla časopisu, ktorý má názov KOCKA @ MY.

Činnosť žiackej školskej rady

Žiacka školská rada pracovala podľa svojho plánu práce a vyjadrovala sa k otázkam výchovy a vzdelávania. Predložené námety a požiadavky sa riešili vo vedení školy alebo priamo riaditeľkou školy. Bola zriadená schránka na recepcii školy, do ktorej mohli žiaci dávať svoje návrhy a podnety. Tieto boli pravidelne prehodnocované a následne prijímané opatrenia. Aktuálnym problémom bol návrh a prerokovanie Školského poriadku, zrušenie možnosti opustiť areál školy počas prestávok, fajčenie a požívanie alkoholických nápojov a iných omamných a zakázaných látok v školských priestoroch, spoločenské správanie žiakov, zavedenie pravidelnej žiackej rubriky cez školský rozhlas, organizovanie spoločných podujatí s pedagogickým zborom a ďalšie činnosti.

V rámci svojej činnosti členovia rady aktualizovali svoju nástenku, pripravovali relácie do školského rozhlasu a aktívne sa zapájali do akcií, ktoré boli v škole organizované, spolupracovali s koordinátorom všeobecnej prevencie v oblasti prevencie šikanovania, zúčastňovali sa zasadnutí a aktivít študentského parlamentu ŽSK.

Iné aktivity

Škola zabezpečuje pre žiakov študijných odborov hotelová akadémia, čašník, servírka a spoločné stravovanie zahraničnú odbornú prax na Cypre, v Grécku, vo Francúzsku, v Nemecku, v Taliansku a Švajčiarsku.

Zahraničná prax bola zabezpečená prostredníctvom agentúr Global Contract, s. r. o., Bratislava, J Hole, s. r. o., Brezno, Spolkový úrad práce so sídlom v Bonne – SRN, EUROPE 3000, Bergamo – Taliansko, Švajčiarsko-slovenské združenie cestovného ruchu so sídlom v Banskej Bystrici.

V školskom roku 2015/2016 sa zahraničnej praxe zúčastnilo celkom 45 žiakov. Účasťou na zahraničnej praxi sa žiakom umožňuje zdokonaliť sa v cudzom jazyku a cudzojazyčnom prostredí. Viacročné skúsenosti organizovania zahraničnej praxe ukazujú aj na veľký prínos v profesijnom raste a uplatnení sa na

trhu práce. Žiaci vykonávali prax v reštauračných, ubytovacích a stravovacích zariadeniach v prímorských i vnútrozemských destináciách.

Účasťou na zahraničnej praxi majú žiaci možnosť okrem jazykového a profesijného zdokonalenia aj spoznať špecifickú gastronómiu a hotelové služby príslušného štátu alebo regiónoch.

16. ÚDAJE O PROJEKTOCH/GRANTOCH PODANÝCH V ŠKOLSKOM ROKU 2015/2016

Projekt / Grant	Názov projektu / grantu	Stručná char. projektu / grantu	Schválený/Neschválený/ V procese hodnotenia	Termín začiatku realizácie pr.	Termín ukončenia realizácie pr.	Celkový rozpočet	Spolufinancovanie	
							Škola	ŽSK
ŽSK	Cesta za poznaním objektívnej slovenskej histórie	Dlhomír Poľský – kysucký kňaz, básnik a mecenáš	neakceptovaný					
	Vráťme šport do škôl – Telesná a športová výchova	SMS – Stabilizačný mobilizačný systém Zlepšiť MTZ pre telesnú výchovu, využiť modernú metódu cvičenia pomocou špeciálnych elastických lán. U žiakov korigovať nesprávne držanie tela a problémy s chrbticou.	akceptovaný	marec 2016	august 2016	610 €	60 €	550 €
MŠVVaŠ SR								
Fondy EU	Erasmus+ Vzdelaní mladí ľudia budúcnosť krajiny	Zvýšiť kvalitu odbornej prípravy a vzdelávania žiakov. Zvýšiť úroveň kľúčových kompetencii a zručností žiakov v cudzojazyčnom prostredí.	neakceptovaný					
	e-Twinning Healty and tasty!	Podporovať využívanie moderných informačných a komunikačných technológii. Spoluprácou v medzinárodnom tíme podporovať zvyšovanie komunikačnej úrovne anglického jazyka	v realizácií	máj 2016	január 2017			

INÉ	Grantový program VÚB Škola nás baví – Škola ako miesto kde nie je nuda a miesto, na ktoré sa teším	Umožniť žiakom zo sociálne znevýhodneného prostredia získavať zručnosti v práci s IKT technikou mimo vyučovania.	neschválený	1.2.2016	31.8.2016	1300 €		
	Grantový program VÚB Škola nás baví – Školské „propagatórium“	Vybudovať školské „propagatórium“, ktoré bude slúžiť žiakom na výrobu propagačných materiálov pre školu a o škole.	neschválený	1.2.2016	31.8.2016	1300 €		
	Grantový program VÚB Škola nás baví – FIT BOX	Vybudovať zariadenie pre úpolové športy, ktoré umožňujú osvojenie si špecifických zručností a rozvoj fyzických schopností.	neschválený	1.2.2016	31.8.2016	1300 €		
	Grantový program VÚB Škola nás baví – Kaderníctvo v charite	Pomôcť ľuďom v núdzi, byť citlivý k ich potrebám, využiť potenciál žiačok a zapojiť ich do zmysluplnej práce pre ľudí bez domova.	neschválený	1.2.2016	31.8.2016	1300 €		
	Grantový program VÚB Škola nás baví – Školskí MasterChef kuchári	Vytvoriť podmienky na uskutočňovanie voľno-časových aktivít spojených s gastronómiou.	neschválený	1.2.2016	31.8.2016	1300 €		
	Nadácia ESET	Vybavenie IKT učebne nákupom hardvérového a softvérového vybavenia.	schválený – v zmenovom rozsahu poskytnutia antivírového programu na dobu 2 rokov	jún 2016	september 2016	4 000 €	1000 €	
	Raiffeisen banka Sme šťastní, keď môžeme pomáhať – Podpora vzdelávania	Podpora prevencie nadváhy a obezity – správna voľba potravín a technologických postupov pri príprave jedál.	akceptovaný	jún 2016	september 2016	1000 €		
	Nadácia PONTIS Vy rozhodujete, my pomáhame 2016	Zabezpečiť technické vybavenie						

17. ÚDAJE O VÝSLEDKOCH INŠPEKČNEJ ČINNOSTI VYKONANEJ ŠTÁTNOU ŠKOLSKOU INŠPEKCIOU

Zistenia:

Na základe poverenia č. 5126/2015-2016 zo dňa 08.02.2016 bola vykonaná školská inšpekcia Školským inšpekčným centrom Žilina dňa 11.02.2016.

Predmet inšpekcie:

Úroveň dosiahnutých kompetencií v oblasti finančnej gramotnosti – testovanie žiakov končiaceho ročníka strednej odbornej školy.

Závery:

Dosiahnutá priemerná úspešnosť žiakov končiaceho ročníka strednej odbornej školy bola o 4,55 % horšia ako priemerná úspešnosť za Žilinský kraj (50,74%) a v porovnaní s dosiahnutým národným priemerom (47,87%) o 1,68% horšia. Na základe dosiahnutých výsledkov bol zaradený do ŠkVP voliteľný predmet manažment osobných financií.

18. ÚDAJE O PRIESTOROVÝCH A MATERIÁLNO-TECHNICKÝCH PODMIENKACH ŠKOLY

A) budovy, dielne, odborné učebne

Kapacita školy k 01.09.2015	**1150**	**Skutočný počet žiakov:**	**619**	**Naplnenosť školy** (%):	**54 %**

			Počet	Počet skutočne využívaných učební	Priestor v m³ / m²	Poznámka
Budovy celkom			**4**	**4**	**43753**	
	Učebne		**48**	**42**	**7249**	
	Z toho	**Kmeňové**	**36**	**36**	**X**	
		Jazykové	**1**	**1**	**X**	
		Odborné	**8**	**8**	**X**	
		IKT	**3**	**3**	**X**	
		Laboratória	**0**	**0**	**X**	
Šatne(Áno/Nie)			**10**	**10**	**1006**	
Dielne(Áno/Nie)			**6**	**6**	**2026**	
Školský internát (Áno/Nie)			**Nie**			
Školská jedáleň (Áno/Nie)			**Nie**			
Výdajná školská jedáleň (Áno/Nie)			**Nie**			
Telocvičňa (Áno/Nie)			**1**		**4437**	
Iné (chaty, ubytovne, rekreačné zariadenia)			**Nie**			
Technika	**PC** (ks)		**162**		**X**	
	Dataprojektory(ks)		**25**		**X**	
	Interaktívne tabule (ks)		**9**		**X**	

Poznámka: Pri vypĺňaní riadku Iné – uveďte konkrétne ktoré zariadenie škola spravuje

B) športoviská

Športoviská						
Názov športoviska	**Áno / Nie**	**Rozmery**	**Povrch**	**Stav** (vyhovujúci/ nevyhovujúci)	**Poznámka** (v prípade nevyhovujúceho popísať závady)	**Posledná rekonštrukcia (dátum)**
Telocvičňa	A	17,25x29,40	palubovka	vyhovujúci		
Viacúčelové ihrisko	A	36x46	umelá tráva	vyhovujúci		
Atletické doskočisko	A	X	umelá hmota	vyhovujúci		
Posilňovňa	A	7,50x8,40		vyhovujúci		
Pohybové štúdio	A	5,50x8,50	koberec	vyhovujúci		
Gymnastická telocvičňa	A	9,80x10,10	liata guma	vyhovujúci		
Šatne	5 – vyhovujúci					
Hygienické zariadenia	5 – vyhovujúci					

Poznámka: uvádzajte všetky športoviská, ktoré sú v správe školy (napr. telocvičňa, pohybové štúdium, posilňovňa, vonkajšie ihrisko...)

19. CIEĽ KONCEPČNÉHO ZÁMERU ROZVOJA ŠKOLY

- definícia cieľa pre školský rok 2016/2017(jednoznačný, merateľný, realistický, realizovateľný a terminovaný):

a) Ciele v oblasti riadenia

1. Odborne a profesionálne riadiť na všetkých úrovniach s dodržiavaním platnej legislatívy a interných predpisov, rešpektovania pokynov a nariadení v hierarchii nadriadený → podriadený, reagovať na spätnú väzbu, vytvárať priaznivú klímu, ihneď riešiť problémy a zabrániť mobingu a bosingu na pracovisku.
2. Organizovať odborné prednášky.
3. Zabezpečovať nerušený a úspešný chod celej školy s vhodnými, jasnými a jednoznačnými riadiacimi pokynmi a činnosťami.
4. Rozvíjať a upevňovať spoluprácu so zriaďovateľom, rodičmi, laickou a odbornou verejnosťou so zameraním na kvalitatívny rozvoj školy, organizovanie duálneho vzdelávania a celoživotného vzdelávania.
5. Zintenzívniť propagáciu školy prostredníctvom médií, web stránky školy a činnosťami pedagogických zamestnancov a žiakov v poskytovaní služieb a charitatívnej činnosti.
6. Využívať možností získavania finančných prostriedkov a grantov prostredníctvom podávania projektov.

b) Ciele vo výchove a vzdelávaní

1. Pri tvorbe ŠkVP reagovať na zmeny a aktuálne ho revidovať.
2. Rozvíjať a upevňovať kompetencie žiakov v súlade s cieľovými požiadavkami stanovenými školským vzdelávacím programom. Zvýšenú pozornosť venovať komunikačným zručnostiam.
3. Vo vyučovacom procese využívať najmä problémové metódy vyučovania na podporu logického myslenia a samostatnosti žiakov. Vyučovať tak, aby si žiaci vedomosti osvojili a využili vo svojom živote.
4. Podporovať celoživotné vzdelávanie. Rekvalifikačné kurzy ponúkať nielen fyzickým osobám, ale organizovať ich aj v spolupráci s ÚPSVaR SR.
5. Vyvinúť aktivity na zaradenie nového študijného odboru do siete.
6. Zabezpečiť odborný výcvik pre odbory kaderník a kozmetik počas trvania rekonštrukcie priestorov a zriadení odborných učební.

7. Podporovať nadaných žiakov a zúčastňovať sa súťaží na rôznych úrovniach.
8. Osobitnú pozornosť venovať žiakom so slabými vzdelávacími výsledkami.
9. Pri riešení výchovných problémov zintenzívniť spoluprácu triedneho učiteľa, rodiča, výchovného poradcu a školského psychológa/ičky.

c) Ciele v personálnej oblasti

1. Kvalifikáciu a odborné vzdelanie pedagogických zamestnancov zabezpečovať a podporovať vzdelávaním podľa plánu kontinuálneho vzdelávania. Na vzdelávanie využívať akreditované vzdelávacie programy . MOV majú možnosť vzdelávať sa aj v odborných zväzoch, sekciách, asociáciách.
2. Pre nepedagogických zamestnancov, podľa odboru a potreby, zabezpečiť vzdelávanie prostredníctvom odborných inštitúcií.
3. Zabezpečiť pôsobenie školského psychológa/ičky pre potreby žiakov a ich rodičov a pedagogických zamestnancov školy.
4. Zabezpečiť služby nového referenta BOZP.
5. Získať hosťujúceho zahraničného lektora pre vyučovanie CJ.

d) Ciele v oblasti inovácie, obnovy a rekonštrukcie

1. Aktivity zamerať na odovzdanie budovy TV2 ŽSK a jej vyradeniu z majetku školy.
2. Aktivity zamerať na rekonštrukciu budovy školy sektoru A, B – vybudovanie a zriadenie odborných učební pre odbor kaderník, kozmetik, inštruktážnych tried, zborovne, bufetu, rekonštrukcie hygienických priestorov.
3. Aktivity zamerať na zateplenie budovy školy, vyregulovanie tepelnej sústavy vykurovania.
4. Dôsledne vyraďovať z evidencie nepotrebný fyzicky a morálne opotrebovaný majetok.
5. Voľné priestory v škole a na pracoviskách praktického vyučovania efektívne využívať.
6. Odstrániť zistené nedostatky v oblasti OBP.
7. Zrealizovať úpravy a opravy v strediskách praktického vyučovania a v odborných učebniach.
8. Zabezpečiť funkčný kamerový systém školy.
9. Zakúpiť PC a vybaviť nimi odborné učebne pre vyučovanie informatiky, CJ.
10. Zriadiť novú www stránku školy.
11. Zriadiť internetovú žiacku knižku.
12. Podľa potrieb obnovovať, rozširovať, inovovať internetovú sieť a programy PC.
13. Pracoviská praktického vyučovania postupne vybavovať a zariaďovať novým zariadením a vybavením v súlade s normatívom a požiadavkami výchovno-vzdelávacieho procesu.

Vyhodnotenie plnenia cieľov vo výchove a vzdelávaní

1. Zosúladenie školského vzdelávacieho programu s ustanovením § 4 ods. 2 zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Zosúladenie obsahu vzdelávania so Vzdelávacími štandardami pre predmety slovenský jazyk a literatúru pre skupiny študijných odborov. U študijného odboru 6405 K bolo doplnené učivo o blok cestovný ruch. ŠkVP bol v zmysle zákona 245/2008 Z. z. (školský zákon) v znení neskorších predpisov schválený zriaďovateľom školy.
2. Uplatňovanie problémového a projektového vyučovania sa zisťovalo hospitačnou činnosťou, ktorá bola vykonávaná na teoretickom i praktickom vyučovaní. Po každej hospitácii bol uskutočnený individuálny pohovor s hospitovaným a bolo vykonané hodnotenie hodiny. Nedostatky boli riešené individuálne. V súlade s plánom pracovných porád úseku teoretického vyučovania poznatky z hospitácií boli na pracovnej porade analyzované a zovšeobecnené s cieľom odstránenia nedostatkov a motivácie k skvalitneniu výchovno-vzdelávacieho procesu.
3. Rozvíjanie a upevňovanie kompetencii žiakov bolo preverované a kontrolované hospitačnou činnosťou zameranou na tento cieľ. Počas hospitácií sa zisťovalo, ako žiaci plnili podmienky pre rozvoj :
   - poznávacích kompetencií,

- kompetencií k celoživotnému učeniu,
- komunikačných kompetencií,
- kompetencií v oblasti IKT,
- pracovných návykov a zručností žiakov,
- občianskych a sociálnych kompetencií.

Naplnenie týchto podmienok bolo sledované pri:

- riešení úloh zameraných na aplikáciu poznatkov z vyučovania aj v rámci medzipredmetových vzťahov,
- aktívnom vyjadrovaní sa žiakov,
- pri práci s výpočtovou technikou aj v súvislosti s využitím internetu,
- organizácii jednotlivých zručností aj v praktickom vyučovaní,
- tímovej práci a pri vyjadrovaní postojov, názorov a skúseností.

Rezervy boli zistené hlavne v komunikačných kompetenciách žiakov a v plánovaní a riadení pridelených úloh pri tímovej práci.

4. Vo februári 2016 škola získala akreditáciu pre 5 vzdelávacích programov - čašník, servírka, kuchár, cukrár,kaderník a kozmetik.

b) Ciele v oblasti inovácie, obnovy a rekonštrukcie

1. Aktivity zamerať na zateplenie budovy školy.
2. Dôsledne vyraďovať z evidencie nepotrebný fyzicky a morálne opotrebovaný majetok.
3. Voľné priestory v škole a na pracoviskách praktického vyučovania efektívne využívať.
4. Odstrániť zistené nedostatky v oblasti OBP.
5. Zrealizovať úpravy a opravy v strediskách praktického vyučovania a v odborných učebniach.
6. Zaviesť elektronický dochádzkový systém.

Vyhodnotenie plnenia cieľov v oblasti inovácie, obnovy a rekonštrukcie

1. V októbri 2015 bol podaný projekt na zateplenie budovy školy, ktorý nebol akceptovaný.
2. Ku dňu 30.10.2015 bola vykonaná mimoriadna inventarizácia na odstránenie nepotrebného a morálne opotrebovaného majetku v hodnote 61 810,13 €. K 31.12.2016 bol vyradený majetok v hodnote 1793,04 €. V mesiaci február 2016 bolo vyradené osobné motorové vozidlo v hodnote 16096,64 €.
3. Nakoľko priestory budovy TV2 boli využívané len čiastočne (kadernícke salóny a kozmetický salón) bola časť priestorov prenajatá. Od apríla 2016 sa plánovalo odňatie budovy.
4. V decembri 2015 prebehla likvidácia chemikálií a jedov z chemického kabinetu vo výške 1200 €.
5. V decembri 2015 bol zakúpený licenčný program BlueGastro na vedenie skladového hospodárstva v reštaurácii Beskyd, cukrárenskej výrobe, kozmetickom a kaderníckom salóne a v školskom bufete v hodnote 5932,88 €. K uvedenému programu bola zakúpená výpočtová technika v hodnote 5830,18 €.
6. Dochádzkový systém bol zakúpený v mesiaci december 2015 v hodnote 1900,80 €.

Ďalšie zrealizované aktivity:

- nákup učebných pomôcok a inventáru na pracoviská praktického vyučovania v sume 7781,43 €,
- prekládka kamerového systému v sume 298,05 €,
- výmena poruchových detektorov signalizačného zariadenia v sume 953,47 €,
- oprava elektroinštalácie v sume 1137,10 €,
- inštalácia počítačovej siete v sume 1511,39 €,
- úprava a zveľadenie okolia školy.

20. SWOT ANALÝZA

Silné stránky školy:	Slabé stránky školy:
1.Kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov	1. Nedostatok kapitálových prostriedkov na riešenie energetickej revitalizácie objektov, opravy a údržbu
2.Odborná úroveň vyučovania	2. Nedostatok finančných prostriedkov na učebné pomôcky, vybavenie a zariadenie odborných učební a učební
3.Vybavenosť telocvičňami, ihriskom s umelým Trávnikom, posilňovňou a pohybovým štúdiom	3. Malý záujem rodičov o výchovno-vzdelávacie výsledky svojich detí
4. Informačný systém školy	
5.Možnosť zahraničnej odbornej praxe Cyprus, Grécko, Nemecko, Francúzsko, Taliansko, Švajčiarsko	5. Absencia stravovacieho zariadenia
6.Vybavenosť učební IKT a školských priestorov, s možnosťou využitia internetu mimo vyučovania	6. Veľká vzdialenosť medzi jednotlivými budovami pracoviskami praktického vyučovania školy v rámci mesta
7.Široký výber výučby cudzích jazykov	
8.Organizovanie odborných kurzov (baristický, barmanský, someliérsky) na podporu rozvoja zručností.	
9.Realizácia rekvalifikačných kurzov (čašník, servírka, kuchár, cukrár, kozmetik, kaderník)	
10.Široká ponuka záujmových krúžkov (jazykových, športových, odborných)	
Príležitosti:	**Riziká:**
1. Postavenie školy v regióne	1. Pokles demografického vývoja obyvateľstva
2. Záujem verejnosti o školu a jej služby	2. Zvýšenie výdavkov na energie
3. Spolupráca školy so základnými, vysokými školami	3. Súkromné a cirkevné školy s vyšším normatívom prijímaných žiakov na štúdium
4. Zapájanie sa do vyhlásených projektov	4. Pokles záujmu o učebné odbory pekár, predavač, krajčírka
5. Účasť na burzách stredných škôl	
6. Spolupráca s podnikateľskými subjektmi, inštitúciami	
7. Organizovanie výstav a Dňa otvorených dverí	
8. Zapájanie sa do odborných súťaží na rôznych úrovniach	
9. Zapojenie sa školy do systému duálneho vzdelávania	

Návrhy opatrení na zlepšenie úrovne výchovy a vzdelávania:

1. Prehlbovať spoluprácu s rodičmi pri riešení výchovno-vzdelávacích problémov.
2. Základným školám ponúkať možnosť realizovať niektoré hodiny technickej výchovy v odborných učebniach školy, informovať a vysvetľovať žiakom a výchovným poradcom ZŠ význam remesla v súčasnej dobe s cieľom získať žiakov na štúdium.
3. Spolupracovať s vysokými školami v oblasti absolventskej praxe podľa aprobácie, v oblasti písania bakalárskych a diplomových prác a mobility žiakov.
4. Podávať projekty a granty na získanie finančných a materiálnych prostriedkov.
5. Zapojiť sa do programu SAAIC – vypracovať projekt program ERAZMUS+ na mobilitu žiakov a pedagogických zamestnancov a ďalších foriem projektov z EF.

6. Výchovne, vlastným príkladom, pôsobiť na žiakov, aby si uvedomili zodpovednosť za svoje konanie a študijné výsledky.
7. Na podporu rozvoja komunikačných zručností získať lektora CJ.
8. Zariaďovať a zriadiť odborné učebne podľa normatívu a súčasných potrieb.
9. Zintenzívniť propagáciu činnosti školy s využitím účinných marketingových nástrojov.
10. Talentovaných žiakov zapájať do súťaží rôznych úrovní.
11. Využiť rôzne prostriedky a metódy pri pomoci žiakom so slabými výchovno-vzdelávacími výsledkami.
12. Aktivitami koordinátorov školy podporiť úroveň výchovno-vzdelávacieho procesu.
13. IKT využiť ako prostriedok zvýšenia úrovne vzdelávania.

21. VÝSLEDKY ÚSPEŠNOSTI ŠKOLY PRI PRÍPRAVE NA VÝKON POVOLANIA A UPLATNENIE ŽIAKOV NA PRACOVNOM TRHU

Kód	Kód a názov študijných a učebných odborov	Ukazovateľ				
		celkový počet absolventov	počet žiakov ďalšieho štúdia	počet zamestnaných žiakov	počet žiakov zamestnaných v odbore, ktorí vyštudovali	počet evidovaných nezamestnaných žiakov k 15. 09. 2016
6323 6	hotelová akadémia	40	13	4	12	11
6362 M	kozmetička a vizážistka	12	1	4	2	5
6405 K	pracovník marketingu	10	0	0	5	5
3656 K	operátor stavebnej výroby	9	2	3	2	2
6444 K	čašník	9	1	2	4	2
6445 K	kuchár	10	0	4	4	2
6421 L	spoločné stravovanie	14	2	1	7	4
2964 H	cukrár	8	4	3	0	1
6460 H	predavač	6	2	1	2	1
3661 H	murár	13	0	0	5	6
6445 H	kuchár	24	12	3	5	4
6444 H	čašník, servírka	22	11	4	4	3
6456 H	kaderník	16	8	3	3	2
Spolu:		193	58	32	55	48

22. INFORMÁCIE O PSYCHOHYGIENICKÝCH PODMIENKACH VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

- stručná charakteristika úrovne psychohygienických podmienok v škole:

Nárast informácií a meniace sa podmienky v systéme školstva kladú vysoké nároky na psychickú záťaž žiakov i pedagogických zamestnancov. Preto je dôležité v podmienkach školy dodržiavať zásady duševnej hygieny. Základom je dodržiavanie zásad v organizácii práce zamestnancov i v organizácii práce žiakov. Ide o dodržiavanie rytmu práce, dodržiavanie poriadku a striedanie odpočinku a práce pri rešpektovaní výkonnostnej krivky v priebehu dňa a odborne a profesionálne riadiť na všetkých úrovniach s dodržiavaním platnej legislatívy a interných predpisov, vytvárať priaznivú klímu, ihneď riešiť problémy a zabrániť mobingu a bosingu na pracovisku. Nerušený a úspešný chod školy zabezpečujeme vhodnými, jasnými a jednoznačnými riadiacimi pokynmi a činnosťami.

Psychohygienické podmienky sú prispôsobené personálnym a priestorovým podmienkam školy a zodpovedajú základným potrebám žiakov a zamestnancov.

Každá učebňa je funkčne vybavená. Škola disponuje vybavenými odbornými učebňami. Má vlastnú telocvičňu, pohybové štúdio, posilňovňu, ihrisko.

Štruktúra vyučovacích hodín a prestávok je v súlade s platnou legislatívou. Školský bufet poskytuje pre žiakov a zamestnancov doplnkové stravovacie služby. Možnosť stravovania sa je aj v školských jedálňach susedných stredných škôl a vo vlastnej reštaurácií Beskyd.

23. ÚDAJE O VOĽNOČASOVÝCH AKTIVITÁCH ŠKOLY

Záujmová činnosť:

- prehľad útvarov záujmového vzdelávania a ich zamerania v školskom roku 2015/2016:

Zaradenie	Názov krúžku	Počet žiakov	Vedúci krúžku (meno a priezvisko)
Spoločensko-vedné	Taliančina pre začiatočníkov	21	Ing. Zuzana Švejdová
	Informačné noviny o škole	13	PaedDr. Oľga Králiková
	Základy anglickej gramatiky	12	PhDr. Andrea Mravcová
	Zmaturuj z anglického jazyka 1	12	PhDr. Andrea Mravcová
	Máme radi Slovensko	12	PhDr. Michal Čarnecký
	Cestovateľ	17	Ing. Mária Janíčková
	Účtovníctvo, korešpondencia	13	Ing. Eva Brezovská
	Viac ako peniaze	12	Ing. Marcela Adamčíková
	Komunikácia v nemeckom jazyku	12	Ing. Ľubica Horváthová
	Komunikácia v anglickom jazyku	13	Mgr. Ida Kurzyszová
	Moje peniaze	13	Mgr. Iveta Chilá
	Aktivity v SLJ	12	Mgr. Anna Krkošková
	Čítajme si spolu	13	Mgr. Viera Kavalierová
	Príprava na maturitu z anglického jazyka 1	13	Mgr. Kristína Fojtíková
	SOČ-ka	13	PaedDr. Magdaléna Kubicová
	Cestovný ruch a hotelierstvo	13	Ing. Pavol Straka
	Financie v praxi	13	Ing. Anna Hanzelová
	Zmaturuj z anglického jazyka 2	13	Ing. Martina Sloviaková
	Účtovníctvo v praxi	15	Ing. Elena Korduliaková
	Maturita z nemeckého jazyka	12	Mgr. Andrea Sabelová
	Príprava na maturitu zo SLJ	12	Mgr. Magdaléna Sihelníková
Prírodovedné	Matematické hlavolamy	13	Mgr. Anastázia Bujňáková
	Aplikačné programy	13	Ing. Marcela Kubalíková
Technické	Staviame od A po Z	13	Ing. Mária Pohančeníková
Športové	Športové hry	14	Mgr. Viera Bábelová
	Atletika, basketbal	17	PaedDr. Anna Skorková
	Šach	12	PhDr. Michal Čarnecký
	Futbal a florbal	12	Mgr. Michal Krenžel
	Fitness	12	Mgr. Michal Krenžel
	Turistický krúžok	12	Mgr. Michal Krenžel
Iné	Vieme čo jeme?	13	Ing. Erika Liščáková
	Moja praktická skúška	12	Mgr. Ľubomíra Kubušová
	Modelujeme, zdobíme	13	Ing. Erika Liščáková
	Miešané nápoje a bylinky v kuchyni	12	Mgr. Marta Škoríková
	Príprava na záverečné skúšky	13	Mgr. Pavlina Bulejčíková
	Barmanský krúžok	12	Mgr. Emília Boháčiková
	Tradičná kuchyňa	14	Ing. Pavol Pončka
	Varenie hrou	12	Anna Čierňavová

- prehľad umiestnenia žiakov v krajských, celoslovenských a medzinárodných kolách predmetových olympiád a postupových súťaží (**nie regionálne kolá**):

Úroveň	Súťaž	Meno žiaka (družstvo chlapci/dievčatá)	Umiestnenie
Krajské kolo	SOČ – DHZ a my	**Kristína Hrošová** **Jakub Skorčík**	**3. miesto**
	SOČ - Sladké liečivé zlato „Med“	**Kristína Adamcová**	**6. miesto**
	SOČ - PET falše okolo nás	**Jarmila Doričáková** **Stanislava Dolhopolčeková**	**3. miesto**
	SOČ - Poznávacia cesta po horných Kysuciach	**Lukaš Eštočín** **Kristína Hladová**	**6. miesto**
	SOČ – Založenie kaviarne	**Ivana Papíková** **Mária Varšavová**	**6. miesto**
	SOČ –Wolfpack-clothing	**Henrieta Privarčáková**	**1. miesto**
	SOČ – Konanie literárnych postáv v hraničných situáciách	**Lukáš Eštočín** **Simona Juricová**	**6. miesto**
	SOČ – Stravovacie návyky mládeže	**Katarína Hrošová,** **Martina Brnčová,** **Veronika Kekelyová**	**6. miesto**
	Žilinská gastronomická jeseň	**Dominik Maják** **Helena Durčáková** **Beáta Daronová** **Stanislava Urbaníková** **Kristína Rokyčáková**	**3. miesto**
Celoslovenské kolo	SOČ –Wolfpack-clothing	**Henrieta Privarčáková**	**bez umiestnenia**
	Kórejský kulinársky deň – Chuť Kórey	**Dominik Maják** **Helena Durčáková** **René Klein**	**3. miesto**
	MASTER CUP 2016	**Alžbeta Urbánková** **Samuel Grochal**	**1. zlaté pásmo** **4. bronzové pásmo**
	Cassovia Cup 2016	**Alžbeta Urbánková**	**1. zlaté pásmo**
	Celoštátna súťaž v darčekovom balení s medzinárodnou účasťou – 13. ročník	**Helena Cenigová** **Lucia Kontríková**	**2. strieborné pásmo**
	Top Cukrár 2015	**Stanislava Urbaníková** **Kristína Rokyčáková**	**3. miesto**
	Súťaž O najkrajšiu tortu Slovenska 2015	**Stanislava Urbaníková** **Kristína Rokyčáková**	**bez umiestnenia**
	„Podporme remeslá, Trenčín	**Katarína Poláčková** **Nikola Burdelová** **Andrea Krenželáková**	**bez umiestnenia**
	Juvyr Skills Slovakia	**Nikola Burdelová** **Simona Vríčanová**	**bez umiestnenia**
Medzinárodné kolo	Genius Logicus	**zmiešané družstvo**	**bez umiestnenia**

V kategórii profesionáli získali v súťaži O najkrajšiu tortu Slovenska 2015 v Púchove MOV odboru cukrár 3. miesto.

- prehľad umiestnenia žiakov v krajských, celoslovenských a medzinárodných kolách športových súťaží (**nie regionálne kolá**):

Úroveň	Súťaž	Meno žiaka (družstvo chlapci/dievčatá)	Umiestnenie
Krajské kolo	Šachový turnaj o cenu riaditeľa Úradu ŽSK	**Martin Mudrík** **Matej Kyzek** **Adrián Králik**	**5. miesto**
	Majstrovstvá kraja v atletike	**Daniela Štrbová** **Veronika Kuricová** **Dagmar Richterová** **Gabriela Korčeková**	**2. miesto**
Celoslovenské kolo	Školské dni športu	**Ema Cenigová**	**bez umiestnenia**

Poznámka: Súčasťou Správy o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy a školského zariadenia za školský rok 2015/2016 je Správa o hospodárení za predchádzajúci kalendárny rok – Príloha č. 1

Dátum: 11. október 2016

Podpis riaditeľky a pečiatka školy:

Ing. Ľudmila Verčimáková
riaditeľka školy